



Korte inleiding:

Regelmatig krijgt de directie van onze school vragen binnen over kort- en/of langer durend verlof.

Bij het beoordelen van een verlofaanvraag wordt op onze school de 'Handreiking bij Verlofaanvragen' gehanteerd, opgesteld door de Leerplichtambtenaren van Menso. Bij het beoordelen van elke verlofaanvraag is de school/directie simpelweg gehouden aan de wetgeving m.b.t. Leerplicht.

Verlofaanvraag

Ouders/verzorgers (gegevens van aanvrager):

Achternaam, voorletters: _____

Adres: _____

Telefoonnummer: _____

Kind(eren) waarvoor verlof wordt aangevraagd:

Voornaam, achternaam: _____

Geboortedatum/-data: _____

Groep(en): _____

Datum/data aanvraag verlof:

Van/tot en met (periode) Van _____ tot en met _____

Aantal schooldagen: _____

Reden verlof (zie ommezijde): _____

Datum waarop verlof is aangevraagd: _____

Dit verlofformulier is naar waarheid ingevuld (en ondertekend):

Handtekening ouder(s)/verzorger(s): _____

Reden verlof (aankruisen wat voor u van toepassing is):

(Indien bekend staat het maximaal aantal dagen achter de verlofreden.)

- ☐ Religieuze feestdag anders dan Christelijke feestdag.
(Let op: Max. 1 dag per feest toegestaan, ook wanneer een feest meerdere dagen duurt)
- ☐ Vakantieverlof vanwege specifieke aard van beroep van één van de ouders.
Let op: Max. 1 eenmaal vrijstelling voor hooguit 10 dagen. Mag in geen geval in eerste 2 weken van het nieuwe schooljaar. Vanuit economisch (veelal horeca of seizoensgebonden werk) belang is het onmogelijk om in de reguliere schoolvakanties op vakantie te gaan.
Geen verlof voor: familiebezoek in buitenland, goedkopere tickets in laagseizoen, etc.)

Bijzonder verlof om reden van omstandigheden als hieronder genoemd:

- ☐ Verhuizing (Max. 1 dag)
- ☐ Huwelijk van bloed en aanverwanten t/m de derde graad:
- binnen de woonplaats (Max. 1 dag)
 - buiten de woonplaats, op reisafstand (Max. 2 dagen in overleg)
 - Buiten Nederland (Max. 5 dagen in overleg)
- ☐ 12,5-; 25-; 40-; 50- of 60-jarig Huwelijksjubileum van ouders of grootouders (Max. 1 dag)
- ☐ 25-; 40- of 50-jarig Ambtsjubileums van ouders of grootouders (Max. 1 dag)
- ☐ Ernstige/ levensbedreigende ziekte zonder uitzicht op herstel van bloed- en aanverwanten tot en met de derde graad (Max. 10 dagen in overleg)
- ☐ Overlijden van bloed- en aanverwant
- 1^{ste} graad (ouders) (Max. 5 dagen)
 - 2^{de} graad (zus/broer, grootouder) (Max. 2 dagen)
 - 3^{de} en 4^{de} graad (oom/ tante, neef/nicht, overgrootouder) (1 dag)
 - Buiten Nederland (Max. 5 dagen in overleg)
- ☐ Andere gewichtige/ bijzondere omstandigheden, te weten.....
(Niet onder gewichtige omstandigheden vallen: Oriëntatie op emigratie; eerder op vakantie en/of later terug van vakantie)

Akkoord of niet?

De directie van de school heeft beoordeeld of de verlofaanvraag wel/niet voldoet aan de eisen van de leerplichtwet:

- ☐ Wel toestemming voor verlof
- ☐ Geen toestemming voor verlof
- ☐ Wel toestemming voor verlof, onder voorwaarde.....

Handtekening directeur:

Datum:

Toelichting op verlofformulier

- In verband met een eventuele bezwaarprocedure (van ouders) moet de verlofaanvraag tenminste 8 weken van tevoren bij de school worden ingediend, tenzij dat redelijkerwijze niet mogelijk is (bijv. bij overlijden). In dat geval zo spoedig mogelijk.
- Ouders hebben de mogelijkheid om binnen 6 weken bezwaar in te dienen bij de directeur.
- Bij een aanvraag voor meer dan 10 dagen stuurt de directeur de aanvraag automatisch door naar de leerplichtambtenaar, ter beoordeling van hem of haar.
- De directeur van de school neemt de aanvraag in behandeling. Indien nodig vraagt hij/ zij de ouders om de aanvraag te verhelderen (bijv. een werkgeversverklaring of trouwkaart kan worden gevraagd).
- Verlof dat wordt opgenomen zonder toestemming van de directeur of de leerplichtambtenaar wordt gezien als ongeoorloofd schoolverzuim. De directeur is volgens de wetgeving verplicht om dit digitaal te melden in DUO verzuimregistratie (zodat ook de leerplichtambtenaar op de hoogte wordt gebracht).